

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол засідання Вченої ради
Маріупольського державного
університету
від 23.06.2021 р. №12

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ перший (бакалаврський) рівень
(назва рівня вищої освіти)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ бакалавр
(назва ступеня вищої освіти)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 Управління та адміністрування
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 073 Менеджмент
(код та найменування спеціальності)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2021 р.
Наказ про введення в дію
рішення Вченої ради МДУ від 24.06.2021 р. № 208

I Преамбула

1. Розроблено і внесено кафедрою менеджменту Маріупольського державного університету

2. Затверджено та надано чинності рішенням Вченої ради МДУ від 23.06.2021 р. протокол № 12

3. Розробники програми:

Балабаниць Анжеліка Володимирівна, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту;

Омельченко Володимир Якович, доктор економічних наук, професор кафедри менеджменту;

Мацука Вікторія Миколаївна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту;

Горбашевська Марина Олексіївна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту.

4. *Мета освітньої програми.* Надати студентам системну інформацію з теорії та практики управління з акцентом на критичному мисленні та практичних навичках з менеджменту, розвиток професійних компетентностей, необхідних для управління підприємствами (установами, організаціями).

Особливість (унікальність) ОП. Особливість програми підготовки здобувачів вищої освіти полягає у гармонійному поєднанні сучасних теоретичних курсів з менеджменту, із практичними технологіями роботи сучасних менеджерів, що зорієнтовані на розвиток соціально-економічного та інноваційного потенціалу країни з урахуванням національного та європейського досвіду управління.

Освітня програма орієнтована на формування управлінського потенціалу у сфері адміністрування бізнесу за рахунок викладання не тільки академічних курсів, але й корпоративних від компаній-партнерів. Програма передбачає розвиток важливих компетентностей в сфері управління бізнес-організаціями різного типу, насамперед у сфері послуг та готельно-ресторанної сфери за допомогою закріплення отриманих знань під час реальних бізнес-практик у тому числі і міжнародних.

5. Рецензенти:

Капранова Лариса Григорівна, к.е.н., доцент, зав. кафедри економічної теорії і підприємництва ВНЗ «ПДТУ»;

Політік Олена Анатоліївна, віце-президент Донецької торговельно-промислової палати.

II Профіль освітньої програми

<p>Профіль освітньо-професійної програми ступеня вищої освіти – бакалавр Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 073 Менеджмент Назва ОПП: Менеджмент Кваліфікація Бакалавр з менеджменту, менеджер-адміністратор</p>	
Тип диплому та обсяг програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, 3 роки 10 місяців
Вищий навчальний заклад	Маріупольський державний університет, м. Маріуполь
Акредитаційна інституція	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти
Період акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми «Менеджмент» за спеціальністю 073 Менеджмент перший (бакалаврський) рівень №296 від 14.05.2020 р.
Рівень програми	FQ- ЕНЕА – перший цикл, QF- LLL – 6 рівень, НРК – 7 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта, наявність ступеня молодшого спеціаліста
Мови викладання	Українська
Термін дії ОПП	Строк дії сертифікату до 14.05.2025
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://mdu.in.ua/index/profil_oshv_073_197
а	Мета програми
	Надати студентам системну інформацію з теорії та практики управління з акцентом на критичному мисленні та практичних навичках з менеджменту, розвиток професійних компетентностей, необхідних для управління підприємствами (установами, організаціями).
б	Характеристика програми
1	<p>Предметна область, напрям</p> <p>Об’єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Мета: надати студентам системних знань з теорії та практики управління з акцентом на критичному мисленні та практичних навичках з менеджменту, розвиток професійних компетентностей, необхідних для управління підприємствами (установами, організаціями). Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. - методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-</p>

		<p>математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>- інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
2	<i>Фокус програми: загальна/спеціальна</i>	Здобуття вищої освіти в галузі управління та адміністрування. Акцент на глибоку професійно-практичну підготовку студентів, що дозволяє сформувати знання, які опираються на найновіші дослідження в сфері менеджменту. Програма дозволяє всебічно вивчити специфіку здійснення управлінської діяльності на підприємствах як на вітчизняному, так і на міжнародному ринках.
3	<i>Орієнтація програми</i>	Освітньо-професійна. Базується на загально відомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з менеджменту та орієнтується на потреби сучасного ринку праці з урахуванням регіонального контексту.
4	<i>Особливості програми</i>	Особливість програми підготовки здобувачів вищої освіти полягає у гармонійному поєднанні сучасних теоретичних курсів з менеджменту, із практичними технологіями роботи сучасних менеджерів, що зорієнтовані на розвиток соціально-економічного та інноваційного потенціалу країни з урахуванням національного та європейського досвіду управління. Освітня програма орієнтована на формування управлінського потенціалу у сфері адміністрування бізнесу за рахунок викладання не тільки академічних курсів, але й корпоративних від компаній-партнерів. Програма передбачає розвиток важливих компетентностей в сфері управління бізнес-організаціями різного типу, насамперед у сфері послуг та готельно-ресторанної сфери за допомогою закріплення отриманих знань під час реальних бізнес-практик у тому числі і міжнародних.
в	Працевлаштування та продовження освіти	
1	<i>Працевлаштування</i>	У відповідності до класифікатора професій ДК 003:2010 особа, що отримала ступінь бакалавра з менеджменту, може займати посади:

		<p>14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів</p> <p>1448 Менеджери (управителі) туристичних агентств та бюро подорожей</p> <p>1448.1 Менеджери (управителі) з організації діяльності туристичних агентств та бюро подорожей</p> <p>145 Менеджери (управителі) в торгівлі, готелях та закладах ресторанного господарства</p> <p>1455 Менеджери (управителі) в готелях та інших місцях розміщення</p> <p>1455.1 Менеджери (управителі) в готельному господарстві</p> <p>1456 Менеджери (управителі) в закладах ресторанного господарства</p> <p>1456.1 Менеджери (управителі) в ресторанах</p> <p>1456.2 Менеджери (управителі) в кафе, барах, їдальнях</p> <p>146 Менеджери (управителі) у фінансовій діяльності</p> <p>1475.4 Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності</p> <p>1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу</p> <p>149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності</p> <p>1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності</p> <p>2419.2 Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності</p> <p>2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами</p> <p>4222 Адміністратор</p>
2	<i>Продовження освіти</i>	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
г	Стиль та методика навчання	
1	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	Студентськоцентроване, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання. Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійної лекції, інтерактивної лекції, семінарів, практичних занять, тренінгів, самостійної роботи (підготовка есе, презентацій, рефератів), науково-дослідної практики, виконання курсової та кваліфікаційної роботи.
2	<i>Методи оцінювання</i>	Оцінювання навчальних досягнень здійснюється в умовах кредитно-модульної організації освітнього процесу за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЄКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою

		<p>(«відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).</p> <p>Форми контролю:</p> <p><i>поточний контроль</i> - усне та письмове опитування, тестові завдання в тому числі комп'ютерне тестування, презентації тощо;</p> <p><i>підсумковий контроль</i> – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю, захист курсової роботи та звіту з практики;</p> <p><i>державна атестація</i> – атестація здійснюється у формі: атестаційного екзамену з англійської мови та публічного захисту кваліфікаційної роботи</p>
Д	Програмні компетентності	
	<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
1	<i>Загальні</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

		<ul style="list-style-type: none"> 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
2	<i>Фахові</i>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. 16. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері. 17. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати отримані результати. 18. Здатність аналізувати і роз'яснювати завдання у фінансовій сфері.

		19. Здатність проводити економічний аналіз діяльності суб'єктів господарюванню; оцінку їх конкурентоспроможності.
е	Програмні результати навчання	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. 7. Виявляти навички організаційного проектування. 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. 18. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності. 19. Оволодіти навичками професійної комунікації іноземною мовою. 20. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ в професійній сфері з врахуванням можливих соціально-економічних наслідків. 	

Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Група забезпечення: 2 доктори наук, професори, 4 кандидати наук, доценти. Гарант ОПП – д.е.н., професор Омельченко В.Я. Науково-педагогічні працівники, залучені до викладання освітніх компонент професійної підготовки, є штатними співробітниками Маріупольського державного університету, мають наукові ступені та вчені звання і високі показники наукової, методичної та організаційної діяльності.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам. Наявна вся необхідна соціальна інфраструктура, згідно нормативних вимог (їдальні, медичні пункти, спортивні зали, гуртожиток, бібліотека, у т. ч. читальні зали тощо). Існують комп'ютерні лабораторії, у тому числі спеціалізована навчальна лабораторія системного аналізу, з відкритим доступом до Інтернет-мережі.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Наукова бібліотека МДУ нараховує понад 12 тис. екземплярів наукової та навчальної літератури з економічних питань та менеджменту. У забезпеченні навчального процесу необхідною літературою значну роль відіграють методичні розробки (посібники, рекомендації, вказівки), укладені викладачами кафедри. З усіх дисциплін навчального плану підготовки бакалавра з менеджменту розроблено робочі програми дисциплін та комплекси навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін, які розміщено на Навчальному порталі МДУ.
Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Порядок організації програм національної академічної мобільності для учасників освітнього процесу МДУ на території України та визнання результатів, отриманих під час академічної мобільності, регулюється Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність у Маріупольському державному університеті.
Міжнародна кредитна мобільність	Порядок організації програм міжнародної академічної мобільності для учасників освітнього процесу МДУ поза межами України та іноземних учасників освітнього процесу визначається Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність у Маріупольському державному університеті.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе навчання іноземних здобувачів вищої освіти. Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться з додатковою мовною підготовкою.

III Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Обмеження щодо форм навчання	Без обмежень
Освітня кваліфікація	Бакалавр з менеджменту, менеджер-адміністратор

Професійна(і) кваліфікація(ї) (тільки для регульованих професій)	-
Особливості програми	<p>Особливість програми підготовки здобувачів вищої освіти полягає у гармонійному поєднанні сучасних теоретичних курсів з менеджменту, із практичними технологіями роботи сучасних менеджерів, що зорієнтовані на розвиток соціально-економічного та інноваційного потенціалу країни з урахуванням національного та європейського досвіду управління.</p> <p>Освітня програма орієнтована на формування управлінського потенціалу у сфері адміністрування бізнесу за рахунок викладання не тільки академічних курсів, але й корпоративних від компаній-партнерів. Програма передбачає розвиток важливих компетентностей в сфері управління бізнес-організаціями різного типу, насамперед у сфері послуг та готельно-ресторанної сфери за допомогою закріплення отриманих знань під час реальних бізнес-практик у тому числі і міжнародних.</p>
Опис предметної області	<p>Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Мета: надати студентам системних знань з теорії та практики управління з акцентом на критичному мисленні та практичних навичках з менеджменту, розвиток професійних компетентностей, необхідних для управління підприємствами (установами, організаціями).</p> <p>Теоретичний зміст предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. - методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). - інструменти та обладнання: сучасне інформаційно- комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Фокус програми: загальна/спеціальна	<p>Здобуття вищої освіти в галузі управління та адміністрування. Акцент на глибоку професійно-практичну підготовку студентів, що дозволяє сформулювати знання, які опираються на найновіші дослідження в сфері менеджменту. Програма дозволяє всебічно вивчити специфіку здійснення управлінської діяльності на підприємствах як на вітчизняному, так і на міжнародному ринках.</p>

Орієнтація програми	Освітньо-професійна. Базується на загально відомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з менеджменту та орієнтується на потреби сучасного ринку праці з урахуванням регіонального контексту.
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
Працевлаштування випускників (для регульованих професій - обов'язково)	У відповідності до класифікатора професій ДК 003:2010 особа, що отримала ступінь бакалавра з менеджменту, може займати посади: 14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів 1448 Менеджери (управителі) туристичних агентств та бюро подорожей 1448.1 Менеджери (управителі) з організації діяльності туристичних агентств та бюро подорожей 145 Менеджери (управителі) в торгівлі, готелях та закладах ресторанного господарства 1455 Менеджери (управителі) в готелях та інших місцях розміщення 1455.1 Менеджери (управителі) в готельному господарстві 1456 Менеджери (управителі) в закладах ресторанного господарства 1456.1 Менеджери (управителі) в ресторанах 1456.2 Менеджери (управителі) в кафе, барах, їдальнях 146 Менеджери (управителі) у фінансовій діяльності 1475.4 Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності 1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу 149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності 1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності 2419.2 Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності 2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами 4222 Адміністратор

IV Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти. Тип диплому.

Обсяг освітньої програми у ЄКТС	<ul style="list-style-type: none"> - на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС, - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС. 79% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти. - на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше
---------------------------------	--

	<p>ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти», - прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством.</p>
--	--

V Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.	
Загальні компетентності	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	ЗК 1
	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.	ЗК 2
	Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.	ЗК 3
	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	ЗК 4
	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	ЗК 5
	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово	ЗК 6
	Здатність спілкуватися іноземною мовою.	ЗК 7
	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	ЗК 8
	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.	ЗК 9
	Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.	ЗК 10
	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.	ЗК 11
	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).	ЗК 12
	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.	ЗК 13
	Здатність працювати у міжнародному контексті.	ЗК 14
	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	ЗК 15
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	Здатність визначати та описувати характеристики організації.	СК 1
	Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.	СК 2
	Здатність визначати перспективи розвитку організації.	СК 3
	Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.	СК 4

Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.	СК 5
Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.	СК 6
Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.	СК 7
Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.	СК 8
Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.	СК 9
Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.	СК 10
Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.	СК 11
Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.	СК 12
Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.	СК 13
Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.	СК 14
Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.	СК 15
Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері.	СК16
Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати отримані результати.	СК17
Здатність аналізувати і роз'яснювати завдання у фінансовій сфері.	СК18
Здатність проводити економічний аналіз діяльності суб'єктів господарюванню; оцінку їх конкурентоспроможності.	СК19

VI Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

1. Результати навчання, що визначають нормативний зміст підготовки:

Результати навчання	Шифр результату навчання
Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	РН 1
Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.	РН 2
Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.	РН 3
Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.	РН 4
Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.	РН 5
Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.	РН 6
Виявляти навички організаційного проектування.	РН 7

Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.	PH 8
Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.	PH 9
Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.	PH 10
Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.	PH 11
Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.	PH 12
Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.	PH 13
Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.	PH 14
Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.	PH 15
Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.	PH 16
Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	PH 17
Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.	PH 18
Оволодіти навичками професійної комунікації іноземною мовою.	PH 19
Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ в професійній сфері з врахуванням можливих соціально-економічних наслідків.	PH 20

2. Стиль та методика навчання

А) Підходи до викладання та навчання	Студентськоцентроване, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання. Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійної лекції, інтерактивної лекції, семінарів, практичних занять, тренінгів, самостійної роботи (підготовка есе, презентацій, рефератів), науково-дослідної практики, виконання курсової та кваліфікаційної роботи.
Б) Система оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здійснюється в умовах кредитно-модульної організації освітнього процесу за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЄКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Форми контролю: <i>поточний контроль</i> - усне та письмове опитування, тестові завдання в тому числі комп'ютерне тестування, презентації тощо; <i>підсумковий контроль</i> – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю, захист курсової роботи та звіту з практики; <i>державна атестація</i> – атестація здійснюється у формі: атестаційного екзамену з англійської мови та публічного захисту кваліфікаційної роботи

3. Рекомендований перелік навчальних дисциплін і практик.

Обсяг освітньої складової освітньо-професійної програми підготовки бакалавра з менеджменту становить 240 кредитів ЄКТС.

Розподіл змісту освітньої складової програми за циклами дисциплін та критеріями обов'язковості і вибірковості наведено у табл. 1.

Таблиця 1

Розподіл змісту освітньої складової за критеріями обов'язковості та вибірковості

Цикл дисциплін	Загальна кількість кредитів	У тому числі:	
		обов'язкові дисципліни, кредитів	вибіркові дисципліни, кредитів
Загальна підготовка	68 (28,33 %)	53 (22,08%)	15 (6,25%)
Професійна підготовка	172 (71,67 %)	127 (52,92)	45 (18,75)
Усього	240 (100 %)	180 (75%)	60 (25%)

Теоретичне навчання здійснюється на основі поєднання лекційних та семінарських (практичних) занять з самостійною роботою. Практична підготовка передбачає проходження різних видів практики.

Формами підсумкового контролю з навчальних дисциплін є екзамени, заліки, а також диференційовані заліки, які проводяться для оцінювання якості навчання (табл. 2).

Таблиця 2

Перелік компонент ОПП

Код навчальної дисципліни	Шифр дисципліни за навчальним планом	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОПП				
Дисципліни загальної підготовки				
ОК 1.	ОКЗП 1.1.1	Українознавчі студії	4	екзамен
ОК 2.	ОКЗП 1.1.2	Вища математика	5	екзамен
ОК 3.	ОКЗП 1.1.3	Академічне письмо	4	екзамен
ОК 4.	ОКЗП 1.1.4	Інформаційні системи та технології	3	екзамен
ОК 5.	ОКЗП 1.1.5	Безпека життєдіяльності	3	д. залік
ОК 6.	ОКЗП 1.1.6	Фізичне виховання	3	д. залік
ОК 7.	ОКЗП 1.1.7	Соціологія	3	екзамен
ОК 8.	ОКЗП 1.1.8	Політико-правові студії	4	екзамен
ОК 9.	ОКЗП 1.1.9	Психологія життєдіяльності особистості	3	екзамен
ОК 10.	ОКЗП 1.1.10	Філософія	3	екзамен
ОК 11.	ОКЗП 1.1.11	Англійська мова	18	заліки, атестаційний екзамен
Дисципліни професійної підготовки				
ОК 12.	ОКПП 1.2.1	Історія менеджменту	4	залік
ОК 13.	ОКПП 1.2.2	Сучасні технології в менеджменті	4	залік
ОК 14.	ОКПП 1.2.3	Теорія організації	5	екзамен
ОК 15.	ОКПП 1.2.4	Економічна теорія	3	д. залік

ОК 16.	ОКПП 1.2.5	Основи підприємництва	3	екзамен
ОК 17.	ОКПП 1.2.6	Міжнародні економічні відносини	5	залік
ОК 18.	ОКПП 1.2.7	Державне та регіональне управління	6	екзамен
ОК 19.	ОКПП 1.2.8	Статистика	5	екзамен
ОК 20.	ОКПП 1.2.9	Менеджмент	6	екзамен
ОК 21.	ОКПП 1.2.10	Курсова робота з «Менеджменту»	3	д. залік
ОК 22.	ОКПП 1.2.11	Економіка і фінанси підприємства	5	екзамен
ОК 23.	ОКПП 1.2.12	Управління персоналом	5	екзамен
ОК 24.	ОКПП 1.2.13	Економічний аналіз	3	екзамен
ОК 25.	ОКПП 1.2.14	Операційний менеджмент	4	екзамен
ОК 26.	ОКПП 1.2.15	Комунікативний менеджмент	4	екзамен
ОК 27.	ОКПП 1.2.16	Облік і аудит	3	екзамен
ОК 28.	ОКПП 1.2.17	Інвестиційний менеджмент	4	екзамен
ОК 29.	ОКПП 1.2.18	Маркетинг	4	екзамен
ОК 30.	ОКПП 1.2.19	Курсова робота з «Маркетингу»	3	д. залік
ОК 31.	ОКПП 1.2.20	Самоменеджмент	4	екзамен
ОК 32.	ОКПП 1.2.21	Адміністративний менеджмент	3	залік
ОК 33.	ОКПП 1.2.22	Логістика	4	екзамен
ОК 34.	ОКПП 1.2.23	Стратегічне управління	5	екзамен
ОК 35.	ОКПП 1.2.24	Управління електронною комерцією	4	екзамен
ОК 36.	ОКПП 1.2.25	Управління інноваціями	4	екзамен
ОК 37.	ОКПП 1.2.26	Виконання кваліфікаційної роботи	6	публічний захист
ОК 38.	ОКПП 1.2.27	Навчальна практика	3	д. залік
ОК 39.	ОКПП 1.2.28	Виробнича (ознайомча) практика	6	д. залік
ОК 40.	ОКПП 1.2.29	Виробнича (економічна) практика	6	д. залік
ОК 41.	ОКПП 1.2.30	Переддипломна практика	3	д. залік
Усього обов'язкові компоненти			180	
Вибіркові компоненти ОПП				
Дисципліни загальної підготовки				
ВК 1	ВКЗП 2.1.1	Дисципліна за вибором 1	3	залік
ВК 2	ВКЗП 2.1.2	Дисципліна за вибором 2	3	залік
ВК 3	ВКЗП 2.1.3	Дисципліна за вибором 3	3	залік
ВК 4	ВКЗП 2.1.4	Дисципліна за вибором 4	3	залік
ВК 5	ВКЗП 2.1.5	Дисципліна за вибором 5	3	залік
Дисципліни професійної підготовки				
ВК 6	ВКПП 2.2.1	Дисципліна за вибором 1	3	залік
ВК 7	ВКПП 2.2.2	Дисципліна за вибором 2	4	залік
ВК 8	ВКПП 2.2.3	Дисципліна за вибором 3	3	залік
ВК 9	ВКПП 2.2.4	Дисципліна за вибором 4	3	залік
ВК 10	ВКПП 2.2.5	Дисципліна за вибором 5	3	залік
ВК 11	ВКПП 2.2.6	Дисципліна за вибором 6	4	екзамен
ВК 12	ВКПП 2.2.7	Дисципліна за вибором 7	4	екзамен
ВК 13	ВКПП 2.2.8	Дисципліна за вибором 8	3	залік
ВК 14	ВКПП 2.2.9	Дисципліна за вибором 9	3	залік
ВК 15	ВКПП 2.2.10	Дисципліна за вибором 10	4	залік
ВК 16	ВКПП 2.2.11	Дисципліна за вибором 11	4	залік

ВК 17	ВКПП 2.2.12	Дисципліна за вибором 12	4	залік
ВК 18	ВКПП 2.2.13	Дисципліна за вибором 13	3	залік
Усього вибіркові компоненти			60	
Разом			240	

Логічна послідовність вивчення компонент освітньої програми представлена у вигляді графа (рис. 1).

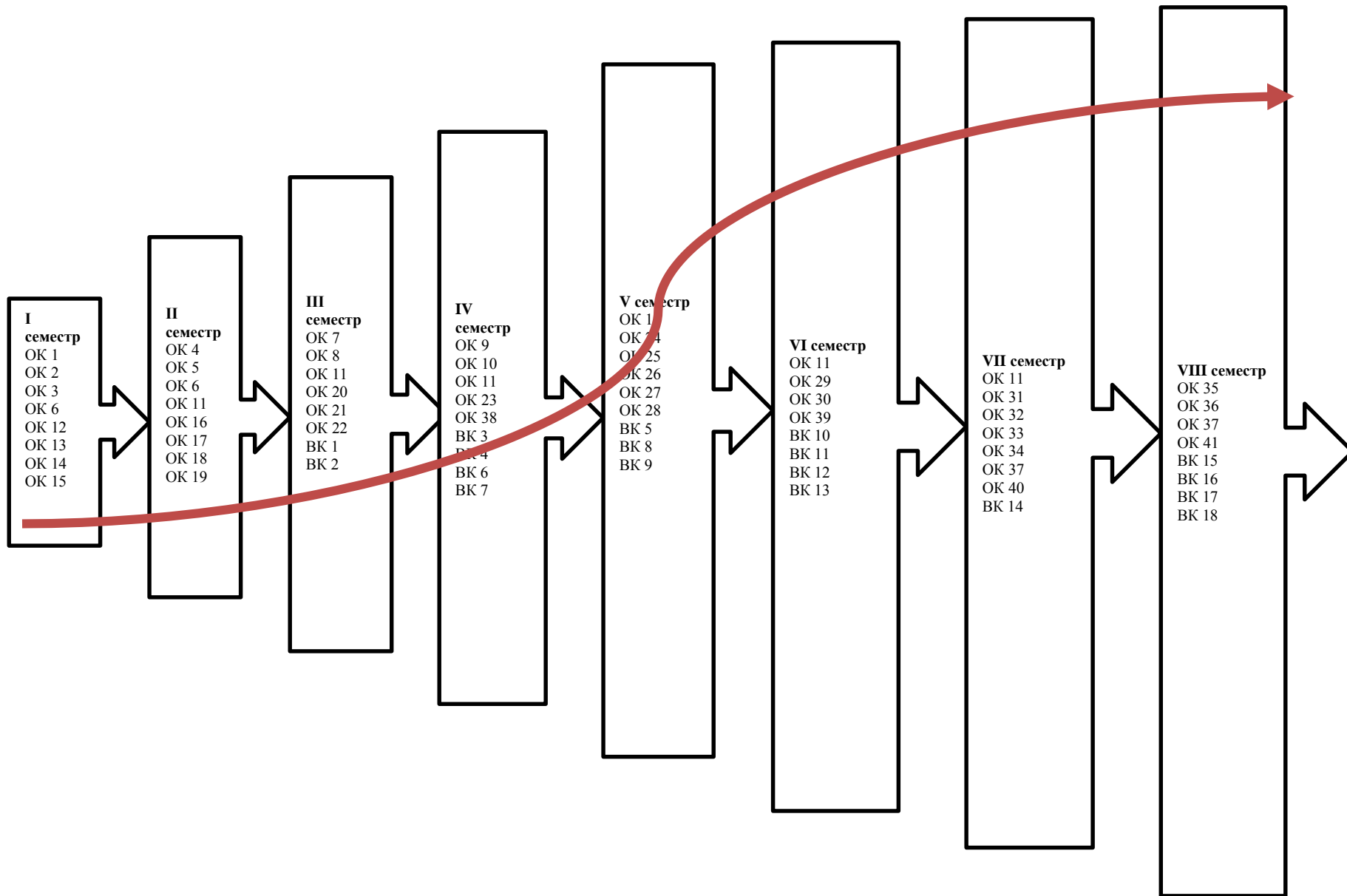


Рис.1. Структурно-логічна схема ОПП

Матриця відповідностей визначених стандартом компетентностей дескрипторам НРК наведено у таблиці 3.

Таблиця 3

**Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК
(за 6-м рівнем, бакалаврським)**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання ЗН1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень ЗН2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	Уміння УМ1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Комунікація К1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	Автономія та відповідальність АВ1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності				
ЗК 1			К1, К2	АВ1
ЗК 2	ЗН1, ЗН2		К1	
ЗК 3	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК 4		УМ1		
ЗК 5		УМ1		
ЗК 6			К1, К2	
ЗК 7			К1, К2	
ЗК 8	ЗН1	УМ1	К1	АВ2
ЗК 9		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК 10	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК 11		УМ1	К2	
ЗК 12		УМ1	К2	
ЗК 13			К1, К2	АВ1
ЗК 14			К1, К2	АВ1
ЗК 15			К1, К2	АВ1
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК 1	ЗН2	УМ1		
СК 2			К2	
СК 3			К2	
СК 4		УМ1		
СК 5	ЗН2		К2	
СК 6				
СК 7	ЗН1	УМ1		
СК 8		УМ1		
СК 9				
СК 10			К1	АВ1
СК 11				АВ1
СК 12	ЗН1			
СК 13		УМ1		АВ1
СК 14	ЗН1		К1	
СК 15			К1	АВ2
СК 16			К1	АВ2
СК 17	ЗН1, ЗН2	УМ1	К1	АВ1
СК 18	ЗН1, ЗН2	УМ1	К1	АВ1
СК 19	ЗН1, ЗН2	УМ1	К1	АВ1

Схематично співвідношення між результатами навчання та компетентностями представлено у вигляді матриці (Таблиця 4), рядки якої містять результати навчання (РН) за обов'язковими компонентами освітньої програми, а стовпці – компетентності (К), які студент набуває в результаті успішного навчання за даною освітньою програмою.

Опис обов'язкових компонентів наведено в Додатку А.

VII Форми атестації здобувачів вищої освіти

<p>Форми атестації здобувачів вищої освіти</p>	<p>Атестація здійснюється екзаменаційною комісією відповідно до вимог стандарту вищої освіти після виконання студентом навчального плану та завершується видачею диплому встановленого державного зразка про присудження йому освітнього ступеня бакалавра з присвоєнням кваліфікації: Бакалавр з менеджменту, менеджер-адміністратор.</p> <p>Атестація випускників спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі: атестаційного екзамену з англійської мови та публічного захисту кваліфікаційної роботи.</p> <p>Результати атестації визначаються оцінками за національною шкалою «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p> <p>Термін проведення атестації визначається навчальним планом та графіком освітнього процесу.</p> <p>До атестації допускаються студенти, які виконали всі вимоги освітньої програми та навчального плану.</p>
<p>Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)</p>	<p>Кваліфікаційна робота – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації бакалавра з менеджменту, менеджера-адміністратора для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого ЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та видачу диплома.</p> <p>Кваліфікаційна робота є інструментом закріплення та демонстрації сформованих упродовж навчання загальних та спеціальних компетентностей відповідно профілю обраної спеціальності.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути перевірена на плагіат.</p>
<p>Вимоги до атестаційного/єдиного державного кваліфікаційного екзамену (екзаменів) (за наявності)</p>	<p>-</p>
<p>Вимоги до публічного захисту (демонстрації) (за наявності)</p>	<p>Для публічного виступу надається 5-10 хвилин.</p> <p>У виступі студент має окреслити для ЕК найважливіші та найпринциповіші моменти своєї роботи.</p> <p>Візуальне супроводження у вигляді мультимедійної презентації кваліфікаційної роботи складається із слайдів, на яких представлені графіки, таблиці, схеми, рисунки, алгоритми і т.і. Кількість слайдів має бути достатньою для послідовного та повного розкриття теми кваліфікаційної роботи.</p> <p>По закінченні виступу члени ЕК можуть поставити студенту запитання стосовно його виступу або тексту роботи.</p>

VIII Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У Маріупольському державному університеті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає реалізацію наступних процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

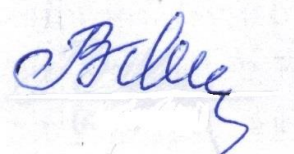
Система забезпечення Маріупольським державним університетом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти за його поданням оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

IX Інформація щодо моніторингу ОП

Моніторинг та перегляд освітньої програми здійснюється відповідно до «Положення про розробку, моніторинг, перегляд, удосконалення та закриття освітніх програм в Маріупольському державному університеті».

ОП «Менеджмент» розроблено відповідно до Стандарту вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент» (наказ Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 року №1165).

Гарант освітньої програми



В.Я. Омельченко

Опис обов'язкових дисциплін

Дисципліни загальної підготовки

ОК 1. Українознавчі студії

Мета вивчення курсу: формування знань здобувачів - про становлення української нації та розвиток інших етнічних спільнот, історію української державності, національно- культурні процеси, що складають змістовий пласт історії України від середньовіччя до початку ХХІ ст.; про унікальність української культури, її роль та місце в світовому культурному просторі.

Завдання курсу: виховувати у здобувачів на фактах історії України почуття національної гідності, патріотизму; навчити розрізняти історичний факт від історичного міфу, викривати стереотипи, упередженість, необ'єктивність; розвинути вміння робити виважені висновки та самостійні оцінки історичних подій, явищ; толерантно сприймати багатоетнічні, полікультурні явища національної та світової історії; розглядати історію України у європейському та світовому контекстах; формувати національну самобутність і почуття патріотизму; з'ясувати етапи становлення і розвитку українського культурогенезу та визначити його особливості; ознайомити студентів з основними досягненнями української культури в її діяхронному вимірі; виявити детермінованість та закономірності культурного процесу в Україні; оцінити історичний розвиток культури в контексті розвитку і досягнень світової культури; окреслити еволюцію різних галузей мистецтва в Україні у співвідношення традиції і новаторства.

ОК 2. Вища математика

Мета вивчення курсу: ознайомити студентів з основами математичного апарату необхідного для розв'язування теоретичних і практичних задач економіки; виробити навички математичного дослідження прикладних задач, наприклад, побудови економіко – математичних моделей; прищепити студентам уміння самостійно вивчати навчальну літературу з математики та її прикладних питань; дати необхідну математичну підготовку та знання для вивчення інших дисциплін математичного циклу, таких, наприклад, як «Економетрія».

Завдання курсу: оволодіння основами математичного апарату, необхідного для розв'язання теоретичних і практичних економічних задач, набуття вміння самостійно знаходити, вивчати і застосовувати наукову літературу та інші інформаційні джерела і ресурси з вищої математики, напрацювання навичок з математичного дослідження прикладних задач, а саме, вміння перевести конкретну економічну задачу на математичну мову з наступною побудовою її математичної моделі, розвиток уміння досліджувати побудовані математичні моделі тих чи інших економічних процесів, оволодіння методами обробки і аналізу результатів, отриманих при дослідженні розроблених математичних моделей задач.

ОК 3. Академічне письмо

Мета вивчення курсу: формування комунікативної компетентності студентів; розвиток практичних навичок щодо мовної поведінки у професійній та науковій сфері; набуття знань і навичок, які необхідні для створення якісних текстів офіційно-ділового та наукового стилів.

Завдання курсу: формування, розвиток та закріплення навичок та вмінь правильного використання усталених мовностилістичних засобів української мови; збагачення студентів лексикою ділового спілкування та наукового мовлення; засвоєння основних принципів академічної доброчесності; вироблення навички науково-дослідницької роботи; розвиток навичок самостійного пошуку, систематизування, узагальнення інформації, зокрема користування електронними сервісами; ознайомлення з основами культури наукового спілкування.

ОК 4. Інформаційні системи та технології

Мета вивчення курсу: формування у майбутніх фахівців сучасного рівня інформаційної та комп'ютерної культури; набуття практичних навичок з основ застосування сучасних технологій обробки інформації за допомогою засобів управління комп'ютером та комп'ютерних систем; формування у студентів розуміння основ комп'ютеризації офісної діяльності, сучасного інформаційного забезпечення, системи знань та вмінь, зорієнтованих на проведенні інформаційної та інформаційно-аналітичної роботи із використанням прикладного програмного забезпечення; формування теоретичних знань та практичних навичок професійної роботи, що необхідні для використання інформаційних технологій та систем (основні роботи із забезпечення життєвого циклу документу; пошук, обробка, надання, передавання інформації; використання основних сервісів мережі Інтернет, в тому числі соціальних мереж); ознайомлення студентів з актуальними питаннями використання засобів інформатики та комп'ютерної техніки у галузевому середовищі.

Завдання курсу: придбання і закріплення знань студентами в області використання інформаційних технологій і систем, їх інформаційного та програмного забезпечення; вивчення універсальних пакетів програм; придбання знань в області локальних та глобальних мереж; освоєння методик і технологій автоматизованої обробки даних; вивчення принципів побудови інформаційних систем; освоєння засобів комп'ютерної техніки; засвоєння технології роботи в мережі Інтернет.

ОК 5. Безпека життєдіяльності

Мета вивчення курсу: набуття студентом компетенцій, знань, умінь і навичок для здійснення професійної діяльності за спеціальністю з урахуванням ризику виникнення техногенних аварій й природних небезпек, які можуть спричинити надзвичайні ситуації та привести до несприятливих наслідків на об'єктах господарювання, а також формування у студентів відповідальності за особисту та колективну безпеку; формування у студентів здатності творчо мислити, вирішувати складні проблеми інноваційного характеру й приймати продуктивні рішення у сфері цивільного захисту, з урахуванням особливостей майбутньої професійної діяльності випускників, а також досягнень науково-технічного прогресу; надання знань, умінь, здатностей (компетенцій) для здійснення ефективної професійної діяльності шляхом забезпечення оптимального управління охороною праці на підприємствах (об'єктах господарської, економічної та науково-освітньої діяльності), формування у студентів відповідальності за особисту та колективну безпеку і усвідомлення необхідності обов'язкового виконання в повному обсязі всіх заходів гарантування безпеки праці на робочих місцях.

Завдання курсу: опанувати знання, вміння та навички вирішувати професійні завдання з обов'язковим урахуванням галузевих вимог щодо забезпечення безпеки персоналу та захисту населення в небезпечних та надзвичайних ситуаціях і формування мотивації щодо посилення особистої відповідальності за забезпеченням гарантованого рівня безпеки функціонування об'єктів галузі, матеріальних та культурних цінностей в межах науково-обґрунтованих критеріїв прийнятного ризику; засвоєння студентами новітніх теорій, методів і технологій з прогнозування НС, визначення рівня ризику та обґрунтування комплексу заходів, спрямованих на відвернення НС, захисту персоналу, населення, матеріальних та культурних цінностей в умовах НС, локалізації та ліквідації їхніх наслідків; набуття студентами знань, умінь і здатностей (компетенцій) ефективно вирішувати завдання професійної діяльності з обов'язковим урахуванням вимог охорони праці та гарантуванням збереження життя, здоров'я та працездатності працівників у різних сферах професійної діяльності.

ОК 6. Фізичне виховання

Мета вивчення курсу: формування всебічно розвинених особистостей, підготовка студентів до високоякісної праці за обраним фахом, збереження та зміцнення здоров'я.

Завдання курсу: збереження та зміцнення здоров'я, загартування організму, прищеплення навичок здорового способу життя, підвищення фізичної і розумової працездатності; виховання у студентів потреби до систематичних занять фізичними вправами, прагнення до фізичного вдосконалення; оволодіння системною спеціальних знань з основ теорії і методики, організації фізичного виховання; набуття необхідних знань у галузі гігієни праці, харчування спорту; формування життєво важливих умінь і навичок, розвиток фізичних здібностей.

ОК 7. Соціологія

Мета вивчення курсу: засвоєння студентами основних теоретичних положень сучасної соціологічної науки, сприяння розумінню змісту суспільних процесів, визначення факторів, що впливають на поведінку людини у всіх сферах її життєдіяльності, формування культури соціологічного мислення та сприяння підвищенню загального рівня культури майбутніх спеціалістів, формування та активізація їх творчого та інтелектуального потенціалу, критичного підходу до аналізу різноманітних явищ та процесів сучасного українського суспільства.

Завдання курсу: основні поняття та категорії соціології; структуру та функції соціології в сучасній науці та практиці; основні закономірності та механізми соціалізації людини; особливості вивчення галузевих соціологій; основні поняття і категорії соціології політики, економіки, освіти, молоді, управління, сім'ї та інших галузевих соціологій; основні тенденції соціологічного вивчення соціальних проблем культури та релігії; методологію та базові методи практичної роботи соціолога; сучасні суспільні проблеми в Україні, методи їх дослідження та вирішення.

ОК 8. Політико-правові студії

Мета вивчення курсу: формування у студентів цілісних уявлень про зародження та розвиток політологічного знання, а також про сучасні політичні проблеми світу, людини та суспільства; розуміння необхідності політичних знань в умовах сучасної цивілізації, їх важливості для життєдіяльності суспільства, пов'язаних з питаннями влади, функціонуванням політичних систем, політичних інститутів і процесів. Набуття студентами ґрунтовних знань з теорії права, оволодіння системою основних понять правознавства, засвоєння найважливіших положень окремих правових галузей та вироблення навичок їх застосування на практиці.

Завдання курсу: вивчення сутності політики як явища; засвоєння основних термінів, що притаманні політичній практиці та теорії; розуміння системності політичного життя; визначення понять політичної партії та партійної системи та складових, що їх формують; допомогти розвинути навички самостійного аналізу політичних процесів, навчити адекватно орієнтуватися в політичному житті; концентрувати увагу на найбільш актуальних для українських умов політичних проблемах; вивчення теорії права; вивчення закономірностей та специфіки розвитку держави та права; основних положень Конституції України, які стосуються регламентування діяльності держави та організації суспільного життя, прав і обов'язків громадянина; ознайомлення з базовими положеннями основних галузей права України та їх застосуванням у практичних завданнях; ознайомлення студентів із перспективами розвитку правової системи України у зв'язку із євроінтеграційними процесами.

ОК 9. Психологія життєдіяльності особистості

Мета вивчення курсу: формування прагнення до самопізнання та самовдосконалення, комунікативної компетентності студентів; підвищення рівня теоретичних знань; розвиток творчого мислення і вмінь підходити до рішення професійних та життєвих задач з урахуванням основних закономірностей функціонування психіки людини.

Завдання курсу: допомога в осмисленні значущості основ психології для майбутнього професіонала в будь-якій галузі життєдіяльності; ознайомлення студентів з історією, сучасним станом, основними категоріями, методами; галузями психологічної науки; формування знань про сутність, зміст, структуру, джерела психіки людини та соціальної групи; формування професійного бачення психологічних закономірностей протікання та розвитку психічних процесів, станів та властивостей особистості; окреслення онтогенетичного шляху людини як соціального індивіда й особистості, розкриття зв'язку закономірностей психічного розвитку з вихованням і навчанням; розвиток у студентів комунікативних компетенцій, оволодіння технологіями міжособистісного спілкування; формування практичних навичок вправного застосування різних методів вивчення пізнавальної сфери особистості, психічних станів та індивідуально-типологічних особливостей особистості; заохочування студентів до пошуку зв'язків теоретичних положень науки з практикою.

ОК 10. Філософія

Мета вивчення курсу: набуття студентами знань про генезис, розвиток і зазначення філософських ідей у всесвітній культурі, знайомство із сучасною філософією, опанування філософськими методами, аналізом та вирішенням філософських проблем сучасності; формуванні світогляду, свідомості та самосвідомості студентів.

Завдання курсу: залучення до історії людської думки; формування критичного мислення, розвиток вміння висловлювати свої думки, виступати публічно, аргументувати і доводити свою точку зору, шанобливо ставитися до інших точок зору; вироблення здатності аналізувати та інтерпретувати інформацію, працювати з різними джерелами, класифікувати, обробляти філософську і будь-яку гуманітарну інформацію; знайомство і прилучення до загальнолюдських цінностей, вироблення навичок культури соціальних відносин, здатності до соціальної адаптації.

ОК 11. Англійська мова

Мета вивчення курсу: формування у студентів фонетичних й орфографічних навичок; засвоєння правил читання і правопису; оволодіння й практичне використання і вдосконалення набутих умінь, навичок у читанні, перекладі, граматиці, монологічному та діалогічному мовленні на основі лексичного та граматичного матеріалу; формування у студентів комунікативної лінгвістичної і соціокультурної компетенції, позитивного ставлення до оволодіння як мовою, так і культурою англомовного світу; виховування у студентів почуття самосвідомості; формування уміння спілкуватися, що є необхідним для повноцінного функціонування у навчальному середовищі та поза його межам.

Завдання курсу: розвиток у студентів вмінь аудіювання, читання, говоріння та письма, враховуючи елементи професійно орієнтованого перекладу та письма; розвиток мовної компетенції студентів, що необхідна для комунікації та перекладу, у межах тем курсу, а також поза ними; розвиток учбової компетенції завдяки усвідомленню студентами власного процесу вивчення/ навчання, спонуканню студентів до рефлексії, повідомлення стратегій регулювання власним процесом вивчення/ навчання і стратегій запам'ятовування та опанування лексикою, граматикою та фонетикою, які відповідають умовам навчання у ВЗН. Закладення основ професійно спрямованої комунікативної компетенції через презентацію нових методів та способів навчання, а також завдяки залученню студентів до обговорення процесів навчання/ вивчення. Сприяння позитивній динаміці у групі, застосування групової, партнерської роботи та роботи у невеличких групах; подолання мовного та психологічного бар'єрів.

Дисципліни професійної підготовки

ОК 12. Історія менеджменту

Мета: формування у майбутніх менеджерів сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту на основі аналізу етапів розвитку процесів управління в історичному аспекті.

Завдання курсу: визначення закономірностей розвитку системи управління; обґрунтування економічних витоків походження менеджменту; періодизації етапів розвитку менеджменту; характеристика концептуальних основ, шкіл менеджменту в історичному аспекті.

ОК 13. Сучасні технології в менеджменті

Мета: формування системи знань і навичок з аналізу технологічних процесів в економіці та пріоритетних напрямів їх розвитку.

Завдання курсу: визначити передумови формування технологічних систем та технологічних укладів; розкрити сутність пріоритетних напрямків розвитку сучасних технологій в рамках четвертої світової НТР; визначити основні напрямки впливу сучасних технологічних процесів на конкурентоспроможність підприємства; розглянути специфічні умови науково-технічної підготовки сучасного виробництва.

ОК 14. Теорія організації

Мета вивчення курсу: формування системного мислення та комплексу спеціальних знань і вмінь щодо управління функціональними підсистемами та елементами внутрішнього середовища організації на всіх стадіях її життєвого циклу.

Завдання курсу: теоретична підготовка студентів із питань сутності основних понять і категорій менеджменту організації та управління; принципів та функцій менеджменту організації; систем методів управління; інформаційного забезпечення процесу управління.

ОК 15. Економічна теорія

Мета вивчення курсу: формування ґрунтовних знань про економічну систему суспільства, закони її функціонування і розвитку для розуміння чинників зародження, утвердження і напрямів розвитку сучасних соціально-економічних систем, їх спроможності задовольняти потреби людей.

Завдання курсу: на методологічних засадах цивілізаційної теорії розвитку суспільного виробництва – продуктивних сил і економічних відносин – сформувати певний тип економічного мислення, економічну психологію та світогляд студентів; забезпечити засвоєння ними знань та методів цивілізаційного, синергетичного та діалектичного аналізу економічного життя суспільства.

ОК 16. Основи підприємництва

Мета вивчення курсу: формування у здобувачів вищої освіти ґрунтовних знань про сутність, форми та принципи підприємництва, організацію і функціонування підприємницької діяльності та отримання практичних навичок щодо окремих аспектів ведення підприємницької діяльності.

Завдання курсу: сформувати певний тип підприємницького мислення, забезпечити засвоєння здобувачами вищої освіти знань щодо умов функціонування та розвитку підприємництва, отримання практичних навичок вирішення актуальних питань та проблемних ситуацій стосовно розвитку підприємницької діяльності в Україні.

ОК 17. Міжнародні економічні відносини

Мета вивчення курсу: формування теоретичних знань, умінь та практичних навичок у галузі міжнародної економіки, форм, методів та механізмів реалізації міжнародних економічних відносин.

Завдання курсу: вивчення сутності міжнародної економічної системи та закономірностей її розвитку, методів аналізу політико-правового, економічного, соціально-культурного середовища та інфраструктури міжнародної економічної діяльності; набуття знань про регулювання міжнародних економічних відносин, міжнародну валютну систему, методологію міжнародних розрахунків, процеси міжнародної економічної інтеграції; набуття вмінь використовувати одержані знання у практичній зовнішньоекономічній діяльності України.

ОК 18. Державне та регіональне управління

Мета вивчення курсу: викладання дисципліни є формування у студентів сучасного мислення та спеціальних знань у галузі управління на національному та регіональному рівнях; набуття умінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень органів державної влади і місцевого самоврядування.

Завдання курсу: оволодіння методами державного та регіонального управління, дослідження державного регулювання структурної перебудови національної економіки; дослідження механізмів реалізації регіональної політики держави; оволодіння методами взаємодії державних органів та органів місцевого самоврядування з об'єднаннями громадян.

ОК 19. Статистика

Мета вивчення курсу: оволодіння теоретичними знаннями щодо методів збирання, оброблення та аналізу інформації стосовно соціально-економічних явищ і процесів.

Завдання курсу: вивчення принципів організації статистичних спостережень, методик розрахунків показників статистичного аналізу соціально-економічних явищ і процесів.

ОК 20. Менеджмент

Мета вивчення курсу: формування сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, формування розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.

Завдання курсу: вивчення загальних закономірностей, принципів формування, функціонування та розвитку систем управління організацією; обґрунтування теоретико-методологічних засад створення і функціонування організацій; набуття вмінь побудови організаційних структур різних типів; засвоєння основних принципів управлінських відносин.

ОК 22. Економіка і фінанси підприємства

Мета вивчення курсу: формування у студентів сучасного економічного мислення і системи спеціальних знань про базові поняття щодо господарсько-фінансової діяльності підприємства, змісту її окремих напрямів та їх взаємозв'язку, системи показників, що її характеризують.

Завдання курсу: підприємство як суб'єкт господарювання та основні напрями його господарсько-фінансової діяльності; методологічні та методичні засади планування діяльності підприємства; формування програми виробництва продукції та її реалізації; визначення складових ресурсного потенціалу підприємства та його ефективного використання; формування й використання трудових ресурсів підприємства та системи їх матеріального стимулювання;

формування й використання майнових ресурсів (активів) підприємства; формування й використання фінансових ресурсів (капіталу) підприємства; механізм формування фінансово-економічних результатів діяльності підприємства та оцінка їх ефективності.

ОК 23. Управління персоналом

Мета вивчення курсу: формування у майбутніх менеджерів комплексу теоретичних знань і умінь щодо розроблення та здійснення кадрової політики, забезпечення цілеспрямованого використання персоналу організації.

Завдання курсу: визначення особливостей та загальних закономірностей формування, функціонування та розвитку персоналу організації; обґрунтування концептуальних засад та методологічних принципів управління персоналом; формування та аналіз стану кадрової політики організації; оцінювання ефективності та результативності управління персоналом.

ОК 24. Економічний аналіз

Мета вивчення курсу: формування системи теоретичних знань і практичних навичок з організації та методології проведення аналізу економічної діяльності, формування здібностей виконувати комплексні економічні розрахунки для ефективного здійснення господарської діяльності на мікро-, макро- та наднаціональному рівнях.

Завдання курсу: вивчення методів та прийомів проведення аналізу в сфері економічних відносин, формування системи показників, що характеризують діяльність суб'єктів національного та світового господарства, а також аналіз процесів, що впливають на результати їх діяльності, оформлення висновків та конкретних рекомендацій, що виходять з результатів аналізу.

ОК 25. Операційний менеджмент

Мета вивчення курсу: формування умінь розроблення операційної стратегії, створення та використання галузевих операційних підсистем як основи забезпечення досягнення місії організації.

Завдання курсу: визначення закономірностей планування, створення та ефективного використання операційної системи організації; набуття вмінь щодо розроблення операційної стратегії підприємства; обґрунтування принципів забезпечення якості результатів операційної діяльності організації.

ОК 26. Комунікативний менеджмент

Мета вивчення курсу: опанування студентами знань щодо різних форм ділової комунікації, необхідних для професійної діяльності в царині менеджменту, задля досягнення конструктивного результату при діловій взаємодії та забезпечення розвитку комунікативної компетентності фахівця шляхом зваженого аналізу ділових ситуацій і ефективного впливу на них в умовах інформаційного суспільства.

Завдання курсу: дати системне уявлення про ділову комунікацію і методологію комунікативного менеджменту. Для цього необхідно засвоїти понятійно-категоріальний апарат дисципліни, опанувати структуру, функції, види і форми комунікації, сформувані знання щодо концептуальних засад і стратегії комунікативного менеджменту.

ОК 27. Облік і аудит

Мета вивчення курсу: освоєння студентами основ бухгалтерського обліку діяльності підприємств різних форм власності та видів діяльності; набуття практичних навичок документального оформлення господарських операцій, ведення облікових реєстрів, складання фінансової звітності.

Завдання курсу: вивчити об'єкти бухгалтерського обліку; способи оцінки об'єкта; загально прийняті принципи бухгалтерського обліку; облікові процедури; облік окремих видів господарських операцій підприємств; фінансова звітність.

ОК 28. Інвестиційний менеджмент

Мета вивчення курсу: формування знань і навичок щодо розроблення інвестиційної стратегії підприємства, аналізу інвестиційної привабливості проєктів, методів оцінки їх ефективності, ризиків, ліквідності, формування інвестиційного фінансового портфеля та програм реальних інвестицій підприємства.

Завдання курсу: з'ясування сутності і особливостей інвестиційного менеджменту на підприємстві; формування знання теоретико-методологічних аспектів та навичок практичного застосування прийомів і методів формування інвестицій, розробки інвестиційних проєктів, створення системи інвестиційного менеджменту та забезпечення її ефективного функціонування в динамічному ринковому середовищі; ознайомлення з розробкою бізнес-планів інвестиційних проєктів; виявлення особливостей інвестиційного менеджменту діяльності фірм на вітчизняному ринку.

ОК 29. Маркетинг

Мета вивчення курсу: формування сучасної системи поглядів та спеціальних знань у галузі маркетингу, набуття практичних навичок щодо просування товарів на ринку з урахуванням задоволення потреб споживачів та забезпечення ефективної діяльності підприємства.

Завдання курсу: вивчення загальних закономірностей розвитку маркетингу в ринкових умовах, системи маркетингу підприємства; обґрунтування принципів маркетингових досліджень і сегментації ринку; моделювання комплексу маркетингу; характеристика систем управління і контролю маркетингу на підприємстві.

ОК 31. Самоменеджмент

Мета вивчення курсу: оволодіння теоретичними знаннями і практичними навичками з питань особистісного розвитку менеджера; формування у студентів індивідуальних особливостей та поведінкових навичок, які необхідні майбутньому керівнику; розвиток у майбутніх менеджерів умінь організовувати особисту працю.

Завдання курсу: теоретична та практична підготовка студентів із питань: визначення особистісних цінностей та цілей менеджера; управління саморозвитком особистості; розвинення навичок ефективного керівництва; організації управлінської діяльності менеджерів різних рівнів; застосування сучасних принципів та напрямів наукової організації діяльності менеджера; використання часу як ресурсу.

ОК 32. Адміністративний менеджмент

Мета вивчення курсу: підвищення ефективності управління організаційними структурами завдяки правильному використанню менеджерами різних рівнів принципів та інструментів адміністрування, створенню цілісної системи адміністративного управління організацією.

Завдання курсу: вивчення термінологічної бази з адміністративного менеджменту; обґрунтування ролі адміністрації та менеджера-адміністратора в системі адміністративного менеджменту; вивчення функцій та процесу адміністративного управління; формування вмінь щодо планування та організування адміністративної роботи; обґрунтування вибору форм і методів адміністративного впливу на підлеглих; вивчення форм адміністративного контролювання та регулювання діяльності; формування інформаційно-адміністративного забезпечення роботи організації.

ОК 33. Логістика

Мета вивчення курсу: формування у майбутніх менеджерів системи знань, вмінь та розуміння концептуальних основ логістики, механізму логістичних відтворень потокових систем, ефективного управління логістичними потоками.

Завдання курсу: вивчення загальних закономірностей розвитку логістичних систем, особливості та тенденції управління та оптимізація матеріальних потоків; оволодіння ідеологією концепції та навичками логістичного управління; опанування студентами методичного інструментарію формування та реалізації завдань логістики.

ОК 34. Стратегічне управління

Мета вивчення курсу: оволодіння сучасними теоретичними основами стратегічного управління та практичними навичками прийняття стратегічних рішень в процесі управління діяльністю та розвитком підприємства на ринку.

Завдання курсу: теоретична підготовка студентів і формування у них навичок у сфері стратегічного управління підприємством; обґрунтування принципів стратегічного планування; здобуття навичок щодо реалізації портфельних стратегій та управління стратегічною позицією підприємства.

ОК 35. Управління електронною комерцією

Мета вивчення курсу: формування у майбутніх менеджерів системних знань і практичних навичок роботи у віртуальному комерційному середовищі.

Завдання курсу: здійснення процесів формування у студентів навичок володіння науково-обґрунтованими методами організації комерційних процесів у світовій мережі Інтернет з точки зору вивчення електронного ринку організації оптової та роздрібно торгівлі на основі нормативно-правового забезпечення електронної комерції.

ОК 36. Управління інноваціями

Мета вивчення курсу: оволодіння сучасними теоретичними основами та практичними навичками управління інноваційною діяльністю організації.

Завдання курсу: теоретична підготовка студентів і формування у них навичок у сфері управління інноваційною діяльністю організації; опанування студентами організаційних форм інноваційної діяльності та механізмів державної підтримки інноваційних процесів; обґрунтування принципів формування етапів життєвого циклу інноваційного проекту; вміння оцінювання студентами ефективності інноваційної діяльності організації.