

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Протокол засідання Вченої ради  
Маріупольського державного  
університету  
від 23.06.2021 р. № 12

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**ПРАВО**

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ** другий (магістерський)  
(назва рівня вищої освіти)

**СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ** Магістр  
(назва ступеня вищої освіти)

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ** 08 Право  
(шифр та назва галузі знань)

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ** 081 Право  
(код та найменування спеціальності)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2021 р.  
Наказ про введення в дію  
рішення Вченої ради МДУ від 24.06.2021 р. № 208

## I. ПРЕАМБУЛА

1. Освітньо-професійна програма «Право» для другого рівня вищої освіти, спеціальності 081 «Право» розроблена кафедрою права та публічного адміністрування на основі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» галузі знань 08 «Право» для другого (магістерського) рівня вищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 17.08.2020 р. № 1053).

2. Затверджено та надано чинності рішенням Вченої ради МДУ від 23.06.2021 р. протокол № 12.

3. Розробники програми:

**Черних Євген Миколайович**, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри права та публічного адміністрування Маріупольського державного університету;

**Годованик Євген Валентинович**, доктор юридичних наук, доцент, професор кафедри права та публічного адміністрування Маріупольського державного університету;

**Шелухін Микола Леонідович**, доктор юридичних наук, професор, професор кафедри права та публічного адміністрування Маріупольського державного університету;

**Барегамян Сюзанна Хоренівна**, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри права та публічного адміністрування Маріупольського державного університету;

**Камардіна Юлія Вікторівна**, кандидат юридичних наук, доцент кафедри права та публічного адміністрування Маріупольського державного університету.

4. Цілі ОП, особливість (унікальність) ОП, відповідність цілей ОП місії та стратегії МДУ.

*Метою освітньо-професійної програми є поглиблення у здобувачів вищої освіти теоретичних і практичних знань, умінь, формування компетентностей, які дозволяють розуміти природу і зміст основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин, розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.*

Мета реалізації ОПП тісно корелює з місією та стратегією МДУ щодо підготовки здобувачів вищої освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, які здатні фахово виконувати професійну діяльність, ефективно розв'язувати складні задачі у сфері правореалізації та правозастосування відповідно до національного законодавства, європейських правових стандартів та/або у процесі навчання, продукувати ідеї та поширювати нові знання.

*Особливість (унікальність) ОП.* Особливість програми полягає у комплексному підході, який орієнтований на фахову підготовку

конкурентоспроможних юристів, які здатні успішно вирішувати складні задачі щодо реалізації та застосування національного та міжнародного права. Унікальність ОП надає змогу опанувати окремі інструменти тлумачення та застосування права і правового захисту.

5. Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

*Стамбулжи Юлія Олександрівна*, кандидат юридичних наук, директор департаменту взаємодії з депутатами та внутрішньої політики Маріупольської міської ради;

*Данилова Ольга Миколаївна*, начальник юридичної служби Маріупольської філії державного підприємства «Адміністрація морських портів України».

## II ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Профіль освітньо-професійної програми ступеня вищої освіти «магістр»</b><br/> Галузь знань 08 Право<br/> Спеціальність 081 Право<br/> Назва ОПП: Право.<br/> Кваліфікація: магістр права<br/> Master in Law</p>   |   |
| <b>Тип диплому та обсяг програми</b>  | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів, 1 рік 4 місяці   |
| <b>Заклад вищої освіти</b>  | Маріупольський державний університет, м. Маріуполь  |
| <b>Акредитаційна інституція</b>   | Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти   |
| <b>Період акредитації</b>   | Сертифікат про акредитацію Серія УД № 05000503, виданий 03 січня 2018 р., строк дії до 01 липня 2022 р.   |
| <b>Рівень програми</b>  | FQ-EHEA- другий цикл, QF-LLL-7 рівень, НРК-7 рівень   |
| <b>Передумови</b>   | Наявність першого (бакалаврського) рівня вищої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст»  |
| <b>Мови викладання</b>  | Українська  |
| <b>Термін дії ОПП</b>   | До 01.07.2022 року  |
| <b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>   | <a href="http://mdu.in.ua/index/opp_magistr/0-299">http://mdu.in.ua/index/opp_magistr/0-299</a>   |
| <b>Мета програми</b>  |   |
| Поглиблення у здобувачів вищої освіти теоретичних і практичних знань, умінь, формування компетентностей, які дозволяють розуміти природу і зміст основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин, розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права. |   |
| <b>Характеристика програми</b>  |   |
| 1   | <p><i>Предметна область, напрям</i></p> <p>Галузь знань – 08 Право<br/> Спеціальність – 081 Право<br/> <b>Об'єкт вивчення:</b> право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права.<br/> <b>Цілі навчання:</b> набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і</p> |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <p>ВИМОГ.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права</p> |
| 2   | <i>Фокус програми та спеціалізації</i> | <p>Загальна</p> <p>Підготовка фахівців в галузі права, які володіють компетентностями, необхідними для розуміння природи права, його сучасного стану, змісту правових інститутів, меж правового регулювання різних суспільних відносин, правозастосування норм матеріального та процесуального права.</p> <p>Ключові слова: право, правові інститути, норми матеріального та процесуального права, правотворчість, правотлумачення, правореалізація, правозастосування.</p>   |
| 3   | <i>Орієнтація програми</i>             | Освітньо-професійна   |
| 4   | <i>Особливості та відмінності</i>      | <p><b>Особливість (унікальність) ОП.</b> Особливість програми полягає у комплексному підході, який орієнтований на фахову підготовку конкурентоспроможних юристів, які здатні успішно вирішувати складні задачі щодо реалізації та застосування національного та міжнародного права. Унікальність ОП надає змогу опановувати окремі інструменти тлумачення та застосування права і правового захисту.</p>   |
| <b>Працевлаштування та продовження освіти</b> |  |   |
| 1   | <i>Працевлаштування</i>                | Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності 081 «Право».  |
| 2   | <i>Продовження</i>                     | Право продовжити навчання за програмою третього   |

|                                   |  |  |
|-----------------------------------|--|--|
|                                   | <i>освіти</i>  | (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.  |
| <b>Стиль та методика навчання</b> |  |  |
| 1                                 | <i>Підходи до викладання та навчання</i>             | Студентоцентроване та проблемно-орієнтоване навчання, що базується на застосуванні інноваційних підходів та інтерактивних освітніх технологій.<br>Теоретичне навчання здійснюється на основі поєднання лекційних та семінарських (практичних) занять з самостійною роботою здобувача вищої освіти.<br>Практична підготовка передбачає проходження виробничої та переддипломної практик.  |
| 2                                 | <i>Методи оцінювання</i>                             | Формами підсумкового контролю є екзамени, заліки, а також диференційований залік, який проводиться для оцінювання якості практичної підготовки.  |
| <b>Програмні компетентності</b>   |  |  |
| 1                                 | <i>Інтегральна компетентність</i>                    | Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.   |
| 2                                 | <i>Загальні</i>                                      | Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК1).<br>Здатність проводити дослідження на відповідному рівні (ЗК2).<br>Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел (ЗК3).<br>Здатність до адаптації та дії в новій ситуації (ЗК4).<br>Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово (ЗК5).<br>Здатність генерувати нові ідеї (креативність) (ЗК6).<br>Здатність приймати обґрунтовані рішення (ЗК7).<br>Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності) (ЗК8).<br>Здатність працювати в міжнародному контексті (ЗК9).<br>Здатність розробляти проекти та управляти ними (ЗК10).<br>Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію, працювати в команді з дотриманням етичних норм та цінностей мультикультурного суспільства, здійснювати наукову полеміку та спілкування державною / іноземною мовою (ЗК11). |
| 3                                 | <i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</i> | Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності (СК1).<br>Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України (СК2).  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні (СК3).</p> <p>Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України (СК4).</p> <p>Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції (СК5).</p> <p>Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію (СК6).</p> <p>Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні (СК7).</p> <p>Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів (СК8).</p> <p>Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності (СК9).</p> <p>Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування (СК10).</p> <p>Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів (СК11).</p> <p>Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника (СК12).</p> <p>Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією (СК13).</p> <p>Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини (СК14).</p> <p>Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх</p> |
|--|---|

|  |   |
|--|---|
|  | законності, обґрунтованості та вмотивованості (СК15).<br>Здатність критично осмислювати й розв'язувати складні задачі та проблеми, що потребують міждисциплінарних підходів, оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної / недостатньої інформації та суперечливих вимог (СК16).<br>Здатність до самоосвіти та підвищення кваліфікації у сфері права на основі інноваційних підходів (СК17). |
|--|---|

### Програмні результати навчання

|   |   |
|---|---|
| 4 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.</li> <li>2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.</li> <li>3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.</li> <li>4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.</li> <li>5. Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.</li> <li>6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.</li> <li>7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.</li> <li>8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.</li> <li>9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.</li> <li>10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.</li> <li>11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.</li> <li>12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.</li> <li>13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.</li> </ol> |
|---|---|



|   |   |
|---|---|
|   | <p>14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.</p> <p>15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.</p> <p>16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.</p>   |
| <b>Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>        |   |
| <b>Кадрове забезпечення</b>                             | <p>Гарант ОПП: <b>Черних Євген Миколайович</b>, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри права та публічного адміністрування Маріупольського державного університету, науково-педагогічний стаж – понад 25 років.</p> <p>Проведення лекцій та семінарських занять з навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, здійснюється науково-педагогічними працівниками відповідної спеціальності, які мають науковий ступінь доктора юридичних наук та/або вчене звання професора, науковий ступінь кандидата юридичних наук та/або вчене звання доцент, мають високі показники наукової, методичної та організаційної діяльності, а також наукові публікації з дисциплін, які вони забезпечують в межах спеціальності, є визнаними професіоналами з досвідом роботи за фахом. Зокрема, за основним місцем роботи працюють – д.ю.н., професор І.Ф. Хараберюш, д.ю.н., професор М.Л. Шелухін; д.ю.н., доцент Є.В. Годованик; к.ю.н., доцент Є.М. Черних. На умовах сумісництва працює провідний юрист-науковець з практичним досвідом роботи понад 25 років – к.ю.н., доцент Є.В. Микитенко.</p> |
| <b>Матеріально-технічне забезпечення</b>                | <p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитку відповідає вимогам. Обладнано предметні аудиторії, учбові лабораторії комп'ютерної техніки, а також на базі МДУ діє представництво Європейської організації публічного права. Доступ до Інтернет-мережі є відкритим.</p>  |
| <b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b> | <p>Відділ «Право» наукової бібліотеки МДУ нараховує понад 12,9 тис. екземплярів наукової та навчальної літератури. Комплектування бібліотеки доповнюється за рахунок спеціальної юридичної періодики.</p>   |
| <b>Академічна мобільність</b>                           |   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Національна кредитна мобільність</b>           | Порядок організації програм національної академічної мобільності для учасників освітнього процесу МДУ на території України визначається Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність у Маріупольському державному університеті.   |
| <b>Міжнародна кредитна мобільність</b>            | Порядок організації програм міжнародної академічної мобільності для учасників освітнього процесу МДУ поза межами України та іноземних учасників освітнього процесу визначається Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність у Маріупольському державному університеті. |
| <b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b> | Конкурсний відбір та зарахування на навчання здійснюється відповідно до Правил прийому Маріупольського державного університету. Навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється за навчальним планом у якому передбачене додаткове вивчення української мови в обсязі 3 кредити.     |

### III. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>Рівень вищої освіти</b>     | другий (магістерський) рівень   |
| <b>Ступінь вищої освіти</b>    | магістр   |
| <b>Галузь знань</b>            | 08 Право  |
| <b>Спеціальність</b>           | 081 Право   |
| <b>Форма навчання</b>          | Очна (денна), заочна  |
| <b>Освітня кваліфікація</b>    | Магістр права   |
| <b>Кваліфікація в дипломі</b>  | Ступінь вищої освіти – Магістр<br>Спеціальність 081 Право<br>Освітня програма «Право»   |
| <b>Опис предметної області</b> | <b>Об'єкт вивчення:</b> право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права.<br><b>Цілі навчання:</b> набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування.<br><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові і |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
|                                     | спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення.<br><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права. |
| <b>Академічні права випускників</b> | Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.  |
| <b>Працевлаштування випускників</b> | Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності 081 «Право».   |

#### IV. ОБСЯГ КРЕДИТІВ ЄКТС, НЕОБХІДНИЙ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Обсяг освітньо-професійної програми ступеня вищої освіти «магістр» зі спеціальності 081 «Право» становить 90 кредитів ЄКТС. Тип диплому – одиничний ступінь.

89% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей визначених Стандартом вищої освіти.

#### V. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

|                                   |   |     |
|-----------------------------------|---|-----|
| <b>Інтегральна компетентність</b> | Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.  |     |
| <b>Загальні компетентності</b>    | Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.   | ЗК1 |
|                                   | Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.  | ЗК2 |
|                                   | Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.  | ЗК3 |
|                                   | Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.   | ЗК4 |
|                                   | Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.   | ЗК5 |
|                                   | Здатність генерувати нові ідеї (креативність).  | ЗК6 |
|                                   | Здатність приймати обгрунтовані рішення.  | ЗК7 |
|                                   | Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). | ЗК8 |

|  |  |      |
|--|--|------|
|  | Здатність працювати в міжнародному контексті.  | ЗК9  |
|  | Здатність розробляти проекти та управляти ними.  | ЗК10 |
|  | Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію, працювати в команді з дотриманням етичних норм та цінностей мультикультурного суспільства, здійснювати наукову полеміку та спілкування державною / іноземною мовою. | ЗК11 |
| <b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b> | Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.   | СК1  |
|  | Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.  | СК2  |
|  | Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.         | СК3  |
|  | Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.   | СК4  |
|  | Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.  | СК5  |
|  | Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.   | СК6  |
|  | Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.  | СК7  |
|  | Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.   | СК8  |
|  | Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.  | СК9  |
|  | Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.  | СК10 |
|  | Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.   | СК11 |
|  | Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.  | СК12 |

|  |   |      |
|--|---|------|
|  | Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.  | СК13 |
|  | Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.                                  | СК14 |
|  | Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.   | СК15 |
|  | Здатність критично осмислювати й розв'язувати складні задачі та проблеми, що потребують міждисциплінарних підходів, оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної / недостатньої інформації та суперечливих вимог. | СК16 |
|  | Здатність до самоосвіти та підвищення кваліфікації у сфері права на основі інноваційних підходів.   | СК17 |

## **VI. НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

**1. Визначені ОП кінцеві, підсумкові та інтегративні результати навчання, що визначають нормативний зміст підготовки:**

| <b>Результати навчання</b>  | <b>Шифр результату навчання</b> |
|---|---------------------------------|
| Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання   | РН1                             |
| Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами  | РН2                             |
| Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження | РН3                             |
| Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки  | РН4                             |
| Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово  | РН5                             |

|   |      |
|---|------|
| Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.   | PH6  |
| Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання  | PH7  |
| Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності                                | PH8  |
| Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг   | PH9  |
| Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права | PH10 |
| Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції  | PH11 |
| Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу         | PH12 |
| Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів  | PH13 |
| Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування  | PH14 |
| Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування  | PH15 |
| Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини          | PH16 |
| Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності  | PH17 |

## 2. Стиль та методика навчання

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| А) Підходи до викладання та навчання | Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання. Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійної лекції, інтерактивної лекції, семінарських (практичних) занять, самостійної роботи (підготовка есе, презентацій, рефератів). |
| Б) Система оцінювання                | Оцінювання навчальних досягнень здійснюється в умовах кредитно-модульної організації освітнього процесу за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЄКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно»,              |

|  |  |
|--|--|
|  | «незадовільно»).   |
|  | Форми контролю:  |
|  | <i>поточний контроль</i> – усне та письмове опитування, тестові завдання в тому числі комп'ютерне тестування, презентації тощо;  |
|  | <i>підсумковий контроль</i> – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю, захист звіту з практики;  |
|  | <i>підсумкова атестація</i> – атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю в установленому порядку. |

### **3. Рекомендований перелік навчальних дисциплін і практик. Розподіл змісту освітньо-професійної програми підготовки, навчальний час за циклами підготовки.**

Обсяг освітньої складової освітньо-професійної програми підготовки магістра з права становить 90 кредитів ЄКТС.

Розподіл змісту освітньої складової програми за циклами дисциплін та критеріями нормативності і вибірконості наведено у табл. 3.1.

Таблиця 3.1

#### **Розподіл змісту освітньої складової за критеріями нормативності та вибірконості**

| Цикл дисциплін                     | Загальна кількість кредитів | У тому числі:                    |                                |
|------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
|                                    |                             | обов'язкові дисципліни, кредитів | вибіркові дисципліни, кредитів |
| Загальна підготовка                | 15 (17%)                    | 9 (10%)                          | 6 (7%)                         |
| Професійна підготовка              | 75 (83%)                    | 57 (63%)                         | 18 (20%)                       |
| <b>Усього для ступеня магістра</b> | <b>90 (100%)</b>            | <b>66 (73%)</b>                  | <b>24 (27%)</b>                |

Теоретичне навчання здійснюється на основі поєднання лекційних та семінарських (практичних) занять з самостійною роботою. Практична підготовка передбачає проходження виробничої та переддипломної практик. Для проходження практик передбачено 30 кредитів ЄКТС.

Формами підсумкового контролю компонентів ОП (навчальних дисциплін, практики) є екзамени, заліки, а також диференційований залік, які проводяться для оцінювання якості навчання (Таблиця 3.2).

Таблиця 3.2

## Перелік компонент ОПП

| Код н/д                                  | Шифр дисципліни за навчальним планом | Компоненти освітньої програма (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)     | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|--------------------------------------|---|--------------------|-----------------------------|
| <b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>        |                                      |   |                    |                             |
| <b>Дисципліни загальної підготовки</b>   |                                      |   |                    |                             |
| ОК 1                                     | ОКЗП 1.1.1                           | Методологія та організація наукових досліджень  | 3                  | Залік                       |
| ОК 2                                     | ОКЗП 1.1.2                           | Академічне письмо   | 3                  | Залік                       |
| ОК 3                                     | ОКЗП 1.1.3                           | Іноземна мова у професійному середовищі   | 3                  | Екзамен                     |
| <b>Дисципліни професійної підготовки</b> |                                      |   |                    |                             |
| ОК 4                                     | ОКПП 1.2.1                           | Принцип верховенства права та проблеми його реалізації                                    | 3                  | Екзамен                     |
| ОК 5                                     | ОКПП 1.2.2                           | Захист прав за національним та європейським правом  | 3                  | Екзамен                     |
| ОК 6                                     | ОКПП 1.2.3                           | Міграційне право  | 3                  | Екзамен                     |
| ОК 7                                     | ОКПП 1.2.4                           | Правотлумачна та правозастосовна техніка  | 3                  | Екзамен                     |
| ОК 8                                     | ОКПП 1.2.5                           | Проблеми міжнародного приватного та публічного права                                      | 3                  | Екзамен                     |
| ОК 9                                     | ОКПП 1.2.6                           | Теорія та практика застосування кримінального та кримінально-процесуального законодавства | 3                  | Екзамен                     |
| ОК 10                                    | ОКПП 1.2.7                           | Виконання кваліфікаційної роботи  | 9                  |                             |
| ОК 11                                    | ОКПП 1.2.8                           | Виробнича практика 1  | 12                 | Диференційний залік         |
| ОК 12                                    | ОКПП 1.2.9                           | Виробнича практика 2  | 15                 | Диференційний залік         |
| ОК 13                                    | ОКПП 1.2.10                          | Переддипломна практика  | 3                  | Диференційний залік         |
| <b>Вибіркові компоненти ОПП</b>          |                                      |   |                    |                             |
| <b>Дисципліни загальної підготовки</b>   |                                      |   |                    |                             |
| ВК 1                                     | ВКЗП 2.1.1                           | Дисципліна за вибором 1   | 3                  | Залік                       |
| ВК 2                                     | ВКЗП 2.1.2                           | Дисципліна за вибором 2   | 3                  | Залік                       |
| <b>Дисципліни професійної підготовки</b> |                                      |   |                    |                             |
| ВК 3                                     | ВКПП 2.2.1                           | Дисципліна за вибором 1   | 4                  | Залік                       |



|      |            |                         |   |       |
|------|------------|-------------------------|---|-------|
| ВК 4 | ВКПП 2.2.2 | Дисципліна за вибором 2 | 4 | Залік |
| ВК 5 | ВКПП 2.2.3 | Дисципліна за вибором 3 | 5 | Залік |
| ВК 6 | ВКПП 2.2.4 | Дисципліна за вибором 4 | 5 | Залік |

Логічна послідовність вивчення компонент освітньої програми представлена у вигляді графа (рис. 3.1). Матриця відповідностей визначених Стандартом компетентностей/результатів навчання дескрипторам НРК наведено у Таблиці 3.3. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей наведено у Таблиці 3.4. Матриця відповідності визначених ОП результатів навчання та компетентностей наведено у Таблиці 3.5.

Опис обов'язкових компонентів ОП наведено в Додатку А.

Переліки вибіркового компонент загальної підготовки ОП містяться у Каталозі елективних дисциплін для здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями освіти та Каталозі елективних дисциплін професійної підготовки кафедри права та публічного адміністрування МДУ.

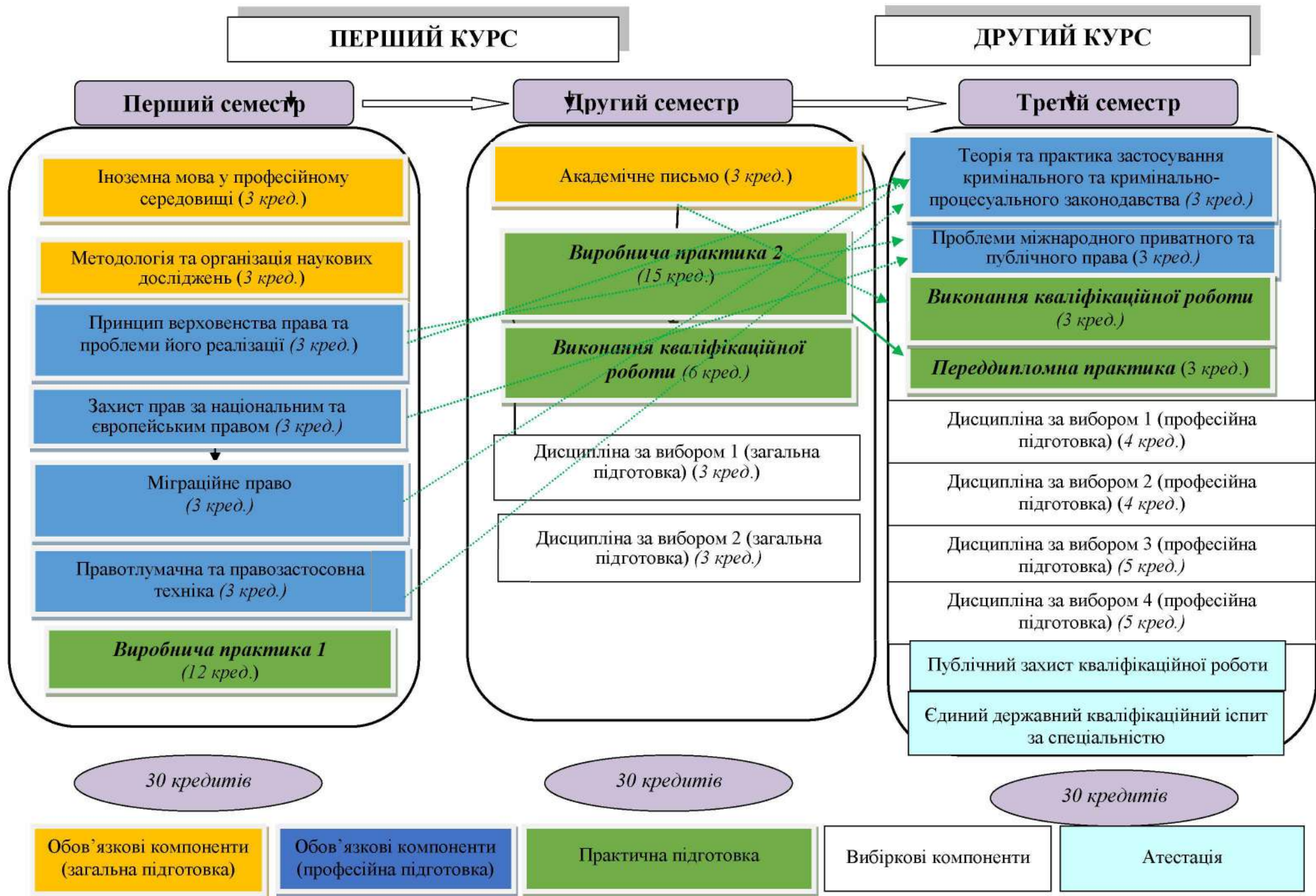


Рис 3.1. Структурно-логічна схема підготовки магістра права

## Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей/ результатів навчання дескрипторам НРК

| Класифікація компетентностей (результатів навчання) за НРК | Знання  |   | Уміння/навички  |   | Комунікація   |   | Відповідальність та автономія                       |   |  |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
|  | Зн1   | Зн2   | Ум1   | Ум2   | К1  | К2  | АВ1   | АВ2   |  |
|  | Знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень | Критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань | Спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або проведення інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур | Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах | Здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності | Зрозуміле недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема, до осіб, які навчаються | Використання іноземних мов у професійній діяльності | Управління робочими або навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів | Відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів |
| <b>Загальні компетентності</b>                             |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| ЗК1  |   | Зн2   |   |   |   | К1  |   |   | АВ2  |
| ЗК2  |   | Зн1   |   | Ум2   |   |   |   |   | АВ2  |
| ЗК3  |   | Зн2   |   | Ум1   |   | К1  |   |   | АВ2  |
| ЗК4  |   | Зн1   |   |   |   |   |   |   | АВ3  |
| ЗК5  |   |   |   | Ум3   |   | К2  |   |   | АВ1  |
| ЗК6  |   |   |   | Ум1   |   | К1  |   |   | АВ3  |
| ЗК7  |   | Зн1   |   | Ум1   |   |   |   |   | АВ1  |
| ЗК8  |   |   |   | Ум2   |   |   |   |   | АВ1  |
| ЗК9  |   | Зн2   |   | Ум2   |   | К1  |   |   | АВ2  |
| ЗК10   |   | Зн2   |   |   |   | К1  |   |   | АВ2  |
| <b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>       |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| СК1  |   | Зн2   |   | Ум2   |   | К1  |   |   | АВ2  |
| СК2  |   | Зн2   |   |   |   |   |   |   |  |
| СК3  |   | Зн1   |   | Ум2   |   |   |   |   | АВ3  |
| СК4  |   | Зн2   |   |   |   | К1  |   |   | АВ3  |
| СК5  |   | Зн1   |   | Ум2   |   | К1  |   |   |  |
| СК6  |   | Зн1   |   |   |   |   |   |   | АВ3  |

|      |     |     |    |     |
|------|-----|-----|----|-----|
| CK7  | 3H1 | УМ2 | K1 | AB1 |
| CK8  |     | УМ2 | K1 | AB1 |
| CK9  | 3H2 | УМ2 | K1 | AB2 |
| CK10 | 3H1 | УМ2 | K1 | AB2 |
| CK11 | 3H2 |     | K1 | AB3 |
| CK12 |     | УМ3 | K1 | AB2 |
| CK13 | 3H1 | УМ3 | K1 | AB2 |
| CK14 | 3H1 | УМ3 | K1 | AB2 |
| CK15 | 3H2 | УМ2 | K1 | AB2 |



| Програмні результати навчання  | Інтегральна компетентність | Компетентності          |     |     |     |     |     |     |     |     |      |                                    |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |      |      |
|--|----------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|
|  |                            | Загальні компетентності |     |     |     |     |     |     |     |     |      | Спеціальні (фахові) компетентності |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |      |      |
|  |                            | ЗК1                     | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 | ЗК9 | ЗК10 | СК1                                | СК2 | СК3 | СК4 | СК5 | СК6 | СК7 | СК8 | СК9 | СК10 | СК11 | СК12 | СК13 | СК14 | СК15 |
| практичної діяльності.   |                            |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |      |                                    |     |     |     |     |     |     |     |     |      |      |      |      |      |      |
| 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.  |                            |                         | +   |     | +   | +   | +   | +   |     |     |      |                                    |     |     |     |     |     | +   |     |     | +    | +    | +    |      |      |      |
| 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права. |                            |                         |     |     |     | +   |     |     | +   | +   | +    | +                                  | +   |     | +   |     |     |     |     |     |      | +    |      |      |      |      |
| 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.  |                            | +                       | +   |     |     |     |     |     |     |     |      |                                    |     | +   |     |     |     | +   | +   | +   |      |      |      |      | +    |      |
| 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.         |                            | +                       |     | +   | +   |     | +   |     |     | +   |      | +                                  | +   |     | +   |     |     |     | +   |     |      |      |      |      | +    |      |
| 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.  |                            | +                       | +   |     |     |     |     | +   |     |     |      |                                    | +   |     |     |     | +   |     |     | +   | +    |      |      | +    | +    |      |
| 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.  |                            | +                       | +   |     |     | +   |     | +   | +   |     | +    |                                    | +   |     | +   |     | +   | +   | +   | +   |      | +    | +    |      | +    |      |
| 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальної функції суб'єктів правозастосування.  |                            |                         | +   |     | +   |     |     |     |     |     | +    | +                                  | +   |     | +   |     | +   | +   | +   | +   | +    | +    | +    | +    | +    |      |
| 16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.          |                            | +                       |     |     | +   |     | +   |     | +   |     | +    | +                                  | +   | +   |     |     |     |     |     |     |      |      | +    | +    |      |      |
| 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.  |                            |                         | +   |     | +   |     | +   |     |     |     | +    |                                    | +   |     | +   |     |     | +   |     |     |      |      |      |      | +    |      |



## VII. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

|  |  |
|--|--|
| <b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>     | <p>Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю в установленому порядку.</p> <p>Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту встановлюються державою.</p> <p>Атестація випускників освітньої програми «Право» спеціальності 081 «Право» завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації «магістр права».</p> <p>Атестація здійснюється відкрито і публічно.</p>  |
| <b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>            | <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. У кваліфікаційній роботі має бути розв'язана складна задача чи проблема у сфері права, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Структура та правила оформлення кваліфікаційних робіт визначається Положенням про кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти в Маріупольському державному університеті, затвердженому протоколом засідання Вченої ради МДУ від 24.02.2021 р. № 8, введено в дію наказом МДУ від 25.02.2021 р. № 60.</p> <p>З метою запобігання фактам плагіату та текстових запозичень у кваліфікаційних роботах результати наукових досліджень випускників підлягають перевірці на наявність академічного плагіату згідно Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в кваліфікаційних роботах здобувачів вищої освіти Маріупольського державного університету.</p> <p>Кваліфікаційна робота оприлюднюється в репозиторії Маріупольського державного університету. Оприлюднення кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснюється у відповідності до вимог чинного законодавства.</p> |
| <b>Вимоги до публічного захисту (демонстрації)</b> | <p>Оприлюднення результатів дослідження відбувається у вигляді публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи магістра на відкритому засіданні Екзаменаційної комісії, основними завданнями роботи якої є:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– комплексна перевірка й оцінка теоретичної та практичної фахової підготовки здобувачів вищої освіти</li></ul>  |



|  |  |
|--|--|
|  | <p>– випускників ступеня вищої освіти «магістр права»;</p> <p>– розробка пропозицій щодо подальшого поліпшення якості підготовки фахівців з відповідної спеціальності.</p> <p>Для публічного виступу надається 5-10 хвилин.</p> <p>У виступі здобувач вищої освіти має окреслити для екзаменаційної комісії найважливіші та найпринциповіші результати дослідження.</p> <p>Візуальне супроводження у вигляді мультимедійної презентації кваліфікаційної роботи складається із слайдів, на яких представлені графіки, таблиці, схеми, рисунки, алгоритми і т.д. Кількість слайдів має бути достатньою для послідовного та повного розкриття теми кваліфікаційної роботи.</p> <p>По закінченні виступу члени екзаменаційної комісії можуть поставити здобувачу вищої освіти питання стосовно його виступу або тексту роботи.</p> |
|--|--|

### **VIII. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

У Маріупольському державному університеті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає реалізацію наступних процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

## ІХ ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО МОНІТОРИНГУ ОП

ОПП «Право» розроблено відповідно до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 Право за другим (магістерським) рівнем вищої освіти (наказ МОН № 1053 від 17.08.2020 р.), затверджено вченою радою МДУ (протокол № 3 від 23.09.2020 р.)

Моніторинг та перегляд освітньої програми здійснюється відповідно до «Положення про розробку, моніторинг, перегляд, удосконалення та закриття освітніх програм в Маріупольському державному університеті».

На основі проведеного моніторингу у березні-квітні 2021 року розроблено проєкт нової редакції ОП, який було розміщено на сайті університету для громадського обговорення. Після обговорень структури та компонентів ОП, з урахуванням інтересів здобувачів вищої освіти та пропозицій стейкхолдерів, у червні 2021 року протоколом засідання Вченої ради МДУ № 12 від 23.06.2021 р. затверджено ОП для вступників на другий (магістерський) рівень вищої освіти 2021 року.

Прийняті рішення оформлені у вигляді Аркуша обліку змін (додаток Б).

Гарант освітньо-професійної програми «Право»  
для другого (магістерського) рівня вищої освіти:

кандидат юридичних наук, доцент,  
завідувач кафедри права та публічного адміністрування  
Маріупольського державного університету

  
Свген ЧЕРНИХ

**Опис обов'язкових навчальних дисциплін***Дисципліни циклу загальної підготовки***ОК 1 (ОКЗП 1.1.1) Методологія та організація наукових досліджень**

*Мета курсу:* формування системи знань та вмінь організації науково-дослідницької діяльності, тобто теоретичного й практичного підґрунтя для ефективного проведення наукових досліджень здобувачами вищої освіти

*Завдання курсу:* формування знань з використання методів наукового пізнання для проведення науково-дослідної роботи; визначення основ організації творчої діяльності, методів наукового пізнання; засвоєння вимог до підготовки та написання наукових робіт, правила пошуку, накопичення та обробки наукової інформації; оволодіння правилами до змісту та структури наукових робіт, порядком оформлення наукових робіт; ознайомлення з вимогами до підготовки публікацій, рефератів, докладів.

**Змістові модулі:**

1. Специфіка науково-дослідницької діяльності
2. Організація і планування наукового дослідження

**ОК 2 (ОКЗП 1.1.2) Академічне письмо**

*Мета курсу:* висвітлення теоретичних основ, питань методики, технології та організації науково-дослідницької діяльності, тобто теоретичного й практичного підґрунтя для ефективного проведення наукових досліджень з дотриманням норм академічного плагіату здобувачами вищої освіти

*Завдання курсу:* визначення основних відомостей про академічне письмо; формування вмінь й практичних навичок проведення комунікаційного обміну шляхом використання відповідних зразків академічного письма; створення академічних текстів, документів, резолюцій, тощо, залежно від форми комунікації та способу викладу матеріалу; актуалізація інформації щодо інтерпретації академічного тексту (змістове наповнення, інтертекстуальні зв'язки, композиція та архітектоніка і т. ін.), психологічних, логічних та мовностилістичних засад його редагування, практичних навичок використання академічного письма в управлінській діяльності.

**Змістові модулі:**

1. Академічна грамотність
2. Формування і розвиток академічної мобільності
3. Академічна доброчесність: сучасні вимоги

**ОК 3 (ОКЗП 1.1.3) Іноземна мова у професійному середовищі**

*Мета курсу:* формування комунікативної, лінгвістичної і соціокультурної компетенції; формування когнітивної компетенції у взаємозв'язку з іншими видами компетенцій: навчально-пізнавальною, інформаційною, загальнонауковою, соціально-особистісною, загальнокультурною.

*Завдання курсу:* удосконалення навичок і вмінь з англійської мови, набутих протягом навчання у ЗВО у різних видах мовленнєвої діяльності для іншомовного усного та писемного спілкування в професійній сфері.

*Змістові модулі:*

1. Crime and criminal
2. Judicial branch of power (court system)
3. Punishment

*Дисципліни циклу професійної підготовки*

***ОК 4 (ОКПП 1.2.1) Принцип верховенства права та проблеми його реалізації***

*Мета курсу:* формування у здобувачів вищої освіти здатності сприймати події й проблеми суспільного життя через призму поваги до верховенства права; розуміння природи і змісту принципу верховенства права для правового розвитку; оцінювання та відокремлення офіційних правових практик з точки зору міжнародних стандартів верховенства права.

*Завдання курсу:* визначення співвідношення принципу верховенства права та принципу законності в доктринальному вимірі; сприймання подій та проблем суспільного життя в контексті принципу верховенства права; аргументування правової і політичної цінності принципу верховенства права для функціонування та розвитку демократичних суспільств; оцінювання й аргументування переваг та недоліків формальних та змістовних (матеріальних) теорій верховенства права, яким відповідають вузький та широкий методологічні підходи; екстраполювання вимог принципу верховенства права на правотворчу та правозастосовну практики й на професійну діяльність правника; оцінювання національних правових практик з позиції міжнародних стандартів верховенства права; з'ясування системних зв'язків між верховенством права, правами людини та конституційним устроєм держави.

***Змістові модулі:***

1. Теоретико-методологічні засади принципу верховенства права
2. Нормативне закріплення та реалізація принципу верховенства права

***ОК 5 (ОКПП 1.2.2) Захист прав за національним та європейським правом***

*Мета курсу:* оволодіння теоретичними знаннями з питань захисту прав за національним та європейським правом; вироблення практичних вмінь і навичок щодо застосування міжнародних нормативно-правових актів, законів України, принципів, методів, технологій та процедур при захисті прав за національним та європейським правом; формування вмінь та компетенцій, необхідних для виконання функцій і реалізації правознавця з захисту прав за національним та європейським правом.

*Завдання курсу:* засвоєння теоретичних засад у сфері захисту прав за національним та європейським правом, основних тенденцій та напрямів їх еволюції; визначення суті, законів, принципів і механізмів захисту прав за національним та європейським правом в розвитку суспільства; характеристика основ методології, технології та процедур захисту прав за національним та європейським правом; вивчення методів моніторингу та контролю за захистом прав за національним та європейським правом на національному, регіональному та місцевому рівнях; оволодіння навичками розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності з захисту прав за національним та європейським правом.

**Змістові модулі:**

1. Загально-теоретичні аспекти захисту прав та свобод людини
2. Міжнародна практика захисту прав у судах ЄС та РС: теорія та практика

***ОК 6 (ОКПП 1.2.3) Міграційне право***

*Мета курсу:* формування у здобувачів вищої освіти теоретичних і практичних знань, умінь і навичок практичної діяльності, інших компетентностей щодо загальних закономірностей розвитку теорії міграційного права, законодавства у сфері регулювання міграційних процесів, особливостей застосування норм права у діяльності органів публічної адміністрації, що здійснюють свої повноваження у сфері міграційних процесів

*Завдання курсу:* опанування понятійно-категоріального апарату теорії міграційного права; засвоєння системи чинних нормативно-правових актів у сфері регулювання міграційних правовідносин з метою правильного їх застосування у практичній діяльності; формування навичок правильного та повного розв'язання практичних ситуацій і завдань, що виникають у міграційних правовідносинах; формування системи знань й умінь у сфері правозастосовної діяльності норм міграційного права у відповідних правовідносинах; визначення заходів державного примусу, зокрема, заходів юридичної відповідальності за порушення міграційного законодавства.

**Змістові модулі:**

1. Загальні положення міграційного права
2. Характеристика окремих інститутів міграційного права

***ОК 7 (ОКПП 1.2.4) Правотлумачна та правозастосовна техніка***

*Мета курсу:* надання систематизованого матеріалу в сфері застосування норм права, зокрема, щодо поняття та вимог до застосування норм права; юридичної та фактичної кваліфікації справи у процесі застосування норм права; дії норми права у часі, просторі та за колом осіб; поняття і способів тлумачення норм права; юридичних презумпцій та фікцій; подолання колізій між нормами права; поняття прогалин у законодавстві і шляхи їх подолання.

*Завдання курсу:* засвоєння теоретичних засад правозастосування та правотлумачення; визначення суті, принципів і механізмів правозастосування як особливої форми реалізації права; характеристика основ нормотворчості та розроблення нормативно-правових актів; вивчення основ теорії та практики застосування юридичної техніки; оволодіння навичками подолання колізій та прогалин норм права у правозастосовній та правотлумачній діяльності.

**Змістові модулі:**

1. Теоретичні засади та практичні аспекти правозастосування.
2. Тлумачення норм права та правотлумачна техніка.

***ОК 8 (ОКПП 1.2.5) Проблеми міжнародного приватного та публічного права***

*Мета вивчення курсу:* набуття глибоких знань про особливості міжнародного публічного та приватного права, методи і засоби міжнародно-правової діяльності; навичок користування правовим інструментарієм.

*Завдання курсу:* формування навичок роботи з нормативними матеріалами, вміння застосовувати здобуті теоретичні знання у вирішенні практичних питань.

**Змістові модулі:**

1. Проблеми міжнародного приватного права.
2. Проблеми міжнародного публічного права.

***ОК 9 (ОКПП 1.2.6) Теорія та практика застосування кримінального та кримінально-процесуального законодавства***

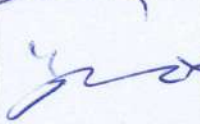
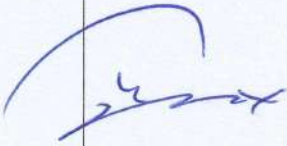

*Мета курсу:* формування теоретичних і практичних знань, умінь і навичок практичної діяльності, інших компетентностей у сфері діяльності органів досудового розслідування, прокуратури і суду з розслідування обставин кримінальних правопорушень, форм здійснення процесуального прокурорського керівництва і судового контролю на досудових стадіях кримінального провадження, а також формування практичних навичок правильного застосування кримінального процесуального закону при проведенні процесуальних дій, прийняття та оформлення процесуальних рішень.

*Завдання курсу:* визначення кримінальне та кримінальне процесуальне право як елемент формування правової системи України; дослідження проблеми формування кримінального та кримінального процесуального законодавства; визначення форми пошуку ефективних рішень різних проблем кримінального та кримінального процесуального законодавства з урахуванням їх наслідків для суспільства й держави; навчання самостійно поповнювати і поглиблювати свої знання, визначати, обґрунтовувати і обстоювати свою правову позицію; вміння робити аналіз проблемної ситуації і формулювання рекомендацій про кращі варіанти рішень.

**Змістові модулі:**

1. Проблеми кримінального права
2. Проблеми кримінального процесу

## Аркуш обліку змін

| № п/п | № та зміст пункту, до якого вносяться зміни  | Підстава внесення змін  | Підпис гаранта ОП   |
|-------|--|---|---|
| 1.    | Замість науково-дослідної практики (2, 3 семестр) введено виробничу практику 1 (1 семестр), виробничу практику 2 (2 семестр), переддипломну практику (3 семестр)                 | Положення про проведення практик здобувачів вищої освіти Маріупольського державного університету (затверджено протоколом Вченої ради МДУ від 24.02.2021 № 8, введено в дію наказом МДУ від 25.02.2021 № 60) <a href="http://mdu.in.ua/Ucheb/normativnye/polozhennja_pro_provedennja_praktik.pdf">http://mdu.in.ua/Ucheb/normativnye/polozhennja_pro_provedennja_praktik.pdf</a> |    |
| 2     | Обов'язкові дисципліни професійної підготовки «Проблеми господарського права та процесу», «Проблеми конституційного права та процесу» перенесено до вибіркових компонентів       | Пропозиції стейкхолдерів в результаті моніторингу ОП  |    |
| 3     | До обов'язкових дисциплін професійної підготовки додано «Принцип верховенства права та проблеми його реалізації», «Правотлумачна та правозастосовна техніка», «Міграційне право» | Пропозиції стейкхолдерів та здобувачів вищої освіти в результаті моніторингу ОП   |  |